

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №36
с углубленным изучением отдельных предметов"

П Р И К А З

от 7.09.2013

№ 121/1

О назначении ответственных
за сопровождение сайта школы

На основании анализа работы официального сайта школы за период с сентября 2013 г. по июнь 2014 г.. В целях повышения роли информации отраженной на сайте в учебно-воспитательном процессе, поднятия на новый уровень информированности родителей учащихся о жизни, достижениях школы, ознакомления с нормативными документами регламентирующими работу «МАОУ СОШ № 36», повышения общественной активности учащихся

Приказываю:

1. Создать редколлегию учащихся для сбора, оформления и предоставления актуальной информации для сайта МАОУ «СОШ № 36». Ответственный: учитель информатики Кокорин О.Ю.
2. Обеспечить сопровождение рубрики «учителя МАОУ «СОШ №36»» с представлением краткой характеристики и фото. Ответственный: учитель информатики Кокорин О.Ю.
3. Обеспечить создание и сопровождение рубрики «История МАОУ «СОШ № 36» . Ответственный: Учитель обслуживающего труда: Изъюрв С.Л.
4. Обеспечить создание и сопровождение рубрики «Первоклассники» . Ответственный: Зам.Директора по УВР Петренко Е.А.
5. Обеспечить создание и сопровождение рубрики «Спортивные рекорды школы» . Ответственный: Учитель физической культуры: Поварова Н.С.
6. Обеспечить создание и сопровождение рубрики «Спортивные мероприятия, итоги, протоколы» . Ответственный: Учитель физической культуры: Поварова Н.С.

7. Обеспечить создание и сопровождение рубрики «Гордость школы» (среди учителей и учащихся) Ответственный: Зам.Директора по УВР Литвинова О.А..
8. Обеспечить создание и сопровождение рубрики «НОВОСТИ ЦДО» Ответственный: Организатор внеклассной работы: Когут В.М.
9. Обеспечить создание и сопровождение рубрики «НОВОСТИ ШДО «Беспокойные сердца». Ответственный: Организатор внеклассной работы: Когут В.М.
10. Обеспечить сопровождение рубрики «Фотоотчеты о проведенных мероприятиях» Ответственные: Организаторы мероприятий.
11. Обеспечить сопровождение рубрики «Творчество учащихся». Ответственные: Литературное – Семукова Е.М., ИЗО – Милюкова Т.А., ручной труд – учитель обслуживающего труда – Вилежанинова С.П.
12. Обеспечить корректность цензуру представляемой информации. Ответственный–учитель русского языка и литературы: Леонова Л.А.
13. Обеспечить сопровождение рубрики «Архивы школьной газеты 36-параллель» Ответственный–Зам.директора по ВР : Литвинова О.А.
14. Обеспечить отражение результатов научной работы школы и участия педагогов и школьников в городских и республиканских мероприятиях. Ответственный заместитель директора по УВР, Ульянова И.А..
15. Материалы для публикации на сайте представлять в цифровом и в «бумажном» с отметкой «готово к публикации» Леоновой Л.А. для проверки на отсутствие ошибок и корректность изложения. Ответственная: учитель русского языка и литературы Леонова Л.А.
16. Обеспечить размещение представленных и рекомендованных публикаций на сайте материалов. Ответственный: Инженер-электроник Иевлев Д.О.
17. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам.по УВР Панюкову О.С.

Директор



А.Г. Курило

С приказом ознакомлены: