

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 36
с углубленным изучением отдельных предметов»
«Открытым предметом являются велосипед 36 № -а школа»
муниципальной велосипедной спортивной организации
г. Сыктывкар

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
Варфоломеева О.А. Варфоломеева
« 29 » 18 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 36»
Коренева Л.Б. Коренева
« 29 » 18 2014 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка разработаны в соответствии с требованиями статей 189-190 Трудового кодекса Российской Федерации Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом школы (далее — Правила) являются локальным нормативным актом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее — Школа), относятся к группе локальных актов, конкретизирующих права и обязанности участников образовательного процесса.

1.2. Регулирует порядок приема и увольнения работников Школы, основные права обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, иные вопросы регулирования трудовых отношений в Школе.

1.3. Правила имеют целью способствовать укреплению трудовой дисциплины рациональному использованию рабочего времени и созданию условий для эффективной работы. Под дисциплиной труда в настоящих Правилах понимается обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законами, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором, локальными актами Школы.

1.4. Правила утверждены директором Школы с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.5. Правила вывешиваются в Школе в учительской комнате на видном месте.

1.6. При приеме на работу администрация Школы обязана ознакомить работника Правилами под расписку.

II. ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Прием на работу. Работники школы реализуют свое право на труд путем заключения трудового договора со Школой.

2.1.1. При приеме на работу работодатель заключает трудовой договор, на основании которого в течении 3-х дней издает приказ о приеме на работу; работник знакомится с ним и подписывает.

2.1.2. Трудовой договор заключается в письменной форме и составляется в двух экземплярах по одному для каждой из сторон: Работника и Школы.

2.1.3. Срок действия трудового договора определяется соглашением сторон. Срок